

**УВЕДОМЛЕНИЕ
(извещение)**

о времени и месте составления протокола осмотра территории

Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ года

От _____

Кому: _____

Адрес, телефон _____

Адрес, телефон _____

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 31.05.2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», Кодексом РФ об административных правонарушениях, прошу Вас прибыть

«__» _____ 20__ года к ____ час. ____ мин.

по адресу _____

для составления протокола осмотра территории по адресу: _____

а также протокола об административном правонарушении, предусмотренном п. ____ ст. ____ Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 года № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», выразившемся в _____

В случае невозможности явки по настоящему уведомлению законного представителя юридического лица, прошу направить представителя с **доверенностью на право участия при составлении протокола осмотра территории и протокола об административном правонарушении, с правом дачи объяснений, правом подписи протокола осмотра принадлежащей территории и протокола об административном правонарушении).**

При себе иметь следующие документы:

должность, Ф.И.О. специалиста

подпись

Уведомление № _____ от «__» _____ 20__ года:

- вручено _____ «__» _____ 20__ г. _____

должность, Ф.И.О.

подпись

- передано по факсу _____, принял _____

№ факса

Ф.И.О., должность лица, принявшего факс

«__» _____ 20__ г. ____ час. ____ мин. _____

Настоящее уведомление получено «__» _____ 20__ г. ____ час. ____ мин. ____.

Представитель лица по доверенности _____

Ф.И.О., должность уполномоченного лица