

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

###### СЕННОЙ ОКРУГ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

=================================================================

**190031, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, 89, тел. 310-16-96, 310-48-29**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 31

 **19 февраля 2014 года**

**О Порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования муниципального округа Сенной округ и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Муниципального образования муниципальный округ Сенной округ и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Администрация муниципального образования муниципального округа Сенной округ

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Муниципального образования муниципального округа Сенной округ и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Муниципального образования муниципального округа Сенной округ и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сенной округ».
3. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу Администрации муниципального образования муниципального округа Сенной округ К.И.Кузьмичеву.

**Глава Администрации К.И. Кузьмичева**

Приложение к Постановлению Администрации МО Сенной округ

От 19.02.2014 № 31

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Муниципального образования муниципального округа Сенной округ и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Муниципального образования муниципального округа Сенной округ и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливается процедура размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Муниципального образования муниципального округа Сенной округ (далее – служащие) замещающих должности, включенные в перечни должностей, в соответствии с действующим законодательством, и членов их семей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Муниципального образования муниципальный округ Сенной округ (далее – официальный сайт) и предоставления этих сведений для опубликования общероссийским средствам массовой информации в связи с их запросами.

2. На официальном сайте, расположенном по электронному адресу http://www.sennoy-okrug.ru/ размещаются и общероссийским средствам массовой информации по их запросу предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящиеся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Служащие одновременно со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемыми в соответствии с действующим законодательством, представляют лицу ответственному за ведение кадров сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка. Форма представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

6. При предоставлении уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащий повторно представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, если уточненные сведения касаются сведений, предусмотренных формой.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые служащими, размещаются уполномоченным лицом за работу по обеспечению доступа к информации на официальном сайте в течение 30 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих.

8. Сведения для опубликования предоставляются в связи с запросами общероссийских средств массовой информации в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Запрос общероссийского средства массовой информации должен содержать фамилию, имя, отчество, а также наименование должности служащего, сведения которого запрашиваются для опубликования.

10. Уполномоченное лицо за работу по обеспечению доступа к информации на официальном сайте:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации письменно сообщает об этом Главе Администрации Муниципального образования, муниципальному служащему в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений по форме, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

11. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации Муниципального образования муниципального округа Сенной округ несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Муниципального образования муниципального округа Сенной округ и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Муниципального образования муниципальный округ Сенной округ и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

 (Форма)

СВЕДЕНИЯ

о доходах за отчетный период с 1 января по 31 декабря 20\_\_\_года, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Муниципального образования муниципального округа Сенной округ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество муници-пального служаще-го \* | Должность муници-пального служащего\*\* | Декларированный годовой доход за 20\_\_ г. (руб.) | Перечень объектов недвижимого имущества принадлежащих на праве собственности или находящихся в пользовании | Перечень транспортных средств принадлежащих на  |
| объекты недвижимого имущества | праве собственности |
| вид объектов недвижимого имущества\*\*\* | площадь(кв.м.) | страна расположения\*\*\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |
| Несовер-шеннолет-ний ребе-нок (сын или дочь) |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
|   |  |  |  |  |  |  | (фамилия, имя, отчество муниципального служащего) (подпись) |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |

 (фамилия, имя, отчество лица, принявшего справку) (подпись)

\* Указывается только фамилия, имя, отчество муниципального служащего, фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

\*\*Указывается должность муниципального служащего.

\*\*\*Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

\*\*\*\*Указывается Россия или иная страна (государство)